



In Stadtbücherei der Stadt Bretten ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle mit einem/er

Diplom-Bibliothekar/in

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- o Benutzerbetreuung, Auskunfts- und Beratungsdienst
- o selbständige Organisation und Durchführung aller Arten von Bibliotheksveranstaltungen und –führungen, sowie Aktivitäten bei der Leseförderung
- o Mitwirkung bei der Planung und Weiterentwicklung des Medienbestandes, insbesondere im Bereich Kinder und Jugendliche
- o Zusammenarbeit mit anderen Bildungseinrichtungen am Ort
- o Öffentlichkeitsarbeit

Wir erwarten:

- o abgeschlossenes Fachhochschulstudium als Diplom-Bibliothekar/in (FH)
- o ein hohes Maß an Eigeninitiative sowie Engagement
- o Kundenorientierung und Geschick im Umgang mit Kindern und Jugendlichen
- o Organisationsgeschick, Teamfähigkeit, selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- o hohe Kommunikationsfähigkeit und sicheres Auftreten
- o Bereitschaft zu Abend- und Samstagdiensten
- o betriebswirtschaftliches Denken und Handeln
- o gute EDV-Kenntnisse, insbesondere der Anwendung des Verfahrens Bibliotheca 2000

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit der Entgeltgruppe 9. Eine Befristung nach dem Teilzeit- und Befristungsgesetz ist vorgesehen.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen. Diese sind bis spätestens 31.03.2009 an das Bürgermeisteramt Bretten, Untere Kirchgasse 9, 75015 Bretten zu übergeben.

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne der Leiter des Amtes Kultur und Bildung, Herr Flohr, Tel.: 07252/921-400 sowie Frau Huss vom Sachgebiet Personal, Tel. 07252/921-130.

Weitere Informationen zur Stadt Bretten erhalten Sie unter www.bretten.de.